



Uso delle Sale Studio

Collocazione

Il Collegio e' dotato di 8 sale studio - 4 al primo piano e 4 al secondo piano ciascuna delle quali contiene 3 tavoli con 4 sedgole ciascuna. In aggiunta, le due biblioteche del Collegio possono essere utilizzate come sale studio oltre che come sale consultazione.

Capacita'

Assieme, le 8 sale studio e le 2 biblioteche provvedono 124 posti di lettura e scrittura che sono piu' che sufficienti per le esigenze attuali del Collegio (120 studenti, di cui un buon numero utilizza comunque la propria stanza per lo studio). Gli studenti pertanto non hanno necessita' di utilizzare altri locali per lo studio, al di fuori delle 8 sale studio e delle 2 biblioteche.

Accesso

Per evitare problemi di sovraffollamento l' utilizzo delle sale studio e' riservato ai membri del Collegio.

Comportamento

Le norme che regolano che regolano l' uso delle sale studio e' simile a quello che regola l' uso delle biblioteche. In particolare:

- E' proibito spostare tavoli e sedie, portare tavoli o scrivanie soprannumerari in biblioteca o sostituire le sedie presenti in biblioteca con sedie utilizzate in altre parti del Collegio, ad esempio la sala colazione.
- E' proibito fare rumore o assumere qualsiasi comportamento che crea disturbo e danneggia la concentrazione e lo studio di altri studenti.
- E' proibito consumare bevande alcoliche e fumare all'interno delle sale.
- I telefoni cellulari possono essere utilizzati solamente con il setting 'silent mode'.
- Gli arredi non devono essere danneggiati o spostati dalla loro sede.
- I tavoli devono essere lasciati vuoti e puliti al termine dell' uso. Gli studenti devono rimuovere libri e appunti dalle sale studio quando hanno completato la sessione di studio per evitare furti o smarrimenti del loro materiale di studio.

